

## **Programme de Formation d'Allemand Professionnel en Cours Particuliers à Distance**

**Durée totale** : 15 heures

**Période de réalisation** : 1 an

### **Modalités de formation :**

- **Distanciel** : 15 heures (12 sessions de 2 heures en visioconférence)

### **Répartition des temps de formation :**

- **Formation synchrone avec formateur** : 15 heures

### **Test de positionnement :**

- Test de positionnement en amont : Niveau minimum requis A2.

### **Méthodes pédagogiques :**

- Apports théoriques avec supports interactifs.
- Exercices pratiques (jeux de rôle, études de cas).
- Simulations d'entretien et mises en situation professionnelle.
- Suivi individualisé et feedback personnalisé.

### **Modalités d'évaluation :**

- Évaluation continue des compétences à l'oral et à l'écrit.
- Test blanc de préparation à la certification (si applicable).
- Certification (si applicable) à l'issue de la formation.

### **Niveau d'obtention :**

- Niveau minimum requis pour la certification : A2 (obligation de passer la certification, si applicable).

### **Certification visée :**

- Attestation officielle du niveau en allemand selon le CECRL, reconnue pour valider les compétences linguistiques à des fins professionnelles ou académiques.

### **Objectifs de la formation :**

- **Compréhension orale** : Améliorer la capacité à comprendre des messages oraux dans un contexte professionnel.
- **Expression orale** : Développer des compétences pour s'exprimer clairement lors de réunions et présentations.
- **Compréhension écrite** : Renforcer la capacité à lire et comprendre des documents professionnels.
- **Expression écrite** : Apprendre à rédiger des emails et rapports professionnels.

- **Interaction** : Améliorer les compétences d'interaction en allemand, notamment lors de négociations et conversations informelles.

#### **Contenus de la formation :**

##### **Module 1 : Compréhension et expression orale (6 heures)**

- Écoute de dialogues professionnels via des ressources audio.
- Exercices de prononciation en visioconférence.
- Simulations de réunions et présentations en groupe.
- Pratique d'interviews et de discussions informelles.

##### **Module 2 : Compréhension et expression écrite (6 heures)**

- Analyse de documents professionnels envoyés par email.
- Rédaction d'emails et de rapports avec correction en direct.
- Exercice de compréhension de textes adaptés au milieu professionnel.

##### **Module 3 : Interaction et négociation (6 heures)**

- Techniques de négociation en allemand avec jeux de rôle en visioconférence.
- Pratique de l'interaction en petits groupes.
- Études de cas pour résoudre des problèmes de communication.

##### **Module 4 : Préparation à la certification (4 heures)**

- Présentation du format de l'examen et exercices pratiques en visioconférence.
- Stratégies de préparation adaptées aux besoins des participants.
- Ateliers de révisions thématiques selon les points faibles identifiés.

##### **Module 5 : Révisions et entraînements pratiques (3 heures)**

- Sessions de révision des compétences avec activités interactives.
- Tests blancs en direct avec feedback immédiat.
- Évaluation finale des compétences avant la certification.

#### **Conclusion**

Ce programme de 25 heures, entièrement distanciel et en cours particuliers, est conçu pour répondre aux besoins professionnels des participants et les préparer efficacement à leurs objectifs en allemand. Les compétences développées sont directement applicables dans un contexte de travail.